

UCHWAŁA NR XIV/71/2025
RADY POWIATU W MYŚLIBORZU
z dnia 28 kwietnia 2025 roku

w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Myśliborzu

Na podstawie art. 12 ust. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), Rada Powiatu w Myśliborzu uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu, określający organizację i zasady funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.

§3. Traci moc Uchwała Nr XLV/340/2006 Rady Powiatu Myśliborskiego z dnia 27 września 2006 roku w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Myśliborzu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu


Nikodem Mazur

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) organem właściwym do uchwalenia Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Myśliborzu jest Rada Powiatu w Myśliborzu.

Celem wprowadzenia nowego Statutu, określonego w załączniku do niniejszej uchwały, jest dalsze doskonalenie organizacji pracy urzędu oraz usprawnienie realizacji jego zadań.

Zmiany przepisów dotyczących rynku pracy oraz zadań wykonywanych przez Urząd Pracy spowodowała konieczność modyfikacji statutu.

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Myśliborzu, zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną Powiatu Myśliborskiego, zwanego dalej „Powiatem” wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej działającej w formie jednostki budżetowej, przy pomocy której organ Powiatu wykonuje zadania Powiatu określone przepisami prawa, w szczególności w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej.

- § 2.** 1. Obszarem działania Urzędu Pracy jest terytorium Powiatu Myśliborskiego.
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Myślibórz.
3. W strukturze organizacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy funkcjonują Punkty zamiejscowe w Barlinku i Dębnie.

- § 3.** Urząd działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
- 1) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
 - 2) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
 - 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 4) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych.

§ 4. Celem działania Powiatowego Urzędu Pracy jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa, szczególnie poprzez:

- 1) opracowywanie i realizację programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 2) podejmowanie i realizację działań zmierzających do ograniczania bezrobocia i jego negatywnych skutków,
- 3) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- 4) udzielanie informacji o możliwości i zakresie pomocy określonej w ustawie,
- 5) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe,
- 6) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe,
- 7) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy,
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia,
- 9) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy,
- 10) realizację projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej

- bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy,
- 11) organizowanie i realizowanie programów specjalnych,
 - 12) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Urzędu Pracy,
 - 13) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy,
 - 14) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych,
 - 15) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń oraz przygotowania zawodowego dorosłych,
 - 16) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - 17) realizację zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy,
 - 18) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi,
 - 19) realizowanie zadań związanych podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 20) opracowywanie analiz, ocen i sprawozdań dotyczących problematyki zatrudnienia i bezrobocia,
 - 21) aktywizację zawodową osób niepełnosprawnych,
 - 22) współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej,
 - 23) inne zadania wynikające z obowiązujących przepisów.

- § 5. 1. Urzędem kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności.
2. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Starosta Myśliborski.
 3. Organem właściwym do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora jest Starosta Myśliborski.
 4. Starosta może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora Urzędu lub na jego wniosek innych pracowników Urzędu do załatwiania w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
 5. Zastępcę Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu.
 6. Zastępca Dyrektora Urzędu działa w granicach kompetencji przyznanych mu przez Dyrektora Urzędu.
 7. Zasady funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy uchwalony przez Zarząd Powiatu.
 8. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Powiatowego Urzędu Pracy określa Regulamin Wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora.
 9. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy wydaje zarządzenia dotyczące bieżącej działalności Urzędu.

§ 6. Nadzór nad działalnością Powiatowego Urzędu Pracy w zakresie polityki rynku pracy sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

§ 7.1. Powiatowy Urząd Pracy prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Powiatowego Urzędu Pracy jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Powiatowy Urząd Pracy prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
4. Powiatowy Urząd Pracy do realizacji swoich zadań może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

§8. Mienie Powiatowego Urzędu Pracy może być wykorzystywane jedynie do realizacji zadań związanych z działalnością statutową.

§9. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

§10. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.