

UCHWAŁA NR .../.../2025
RADY POWIATU W MYŚLIBORZU
z dnia 2025 roku

w sprawie ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Powiatu w Myśliborzu

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.) w związku z § 5 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. Nr 66, poz. 799 ze zm.) oraz § 2 pkt 1 lit. a i lit. b rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zm.) Rada Powiatu w Myśliborzu uchwala co następuje:

§1. Ustala się stawki zwrotu kosztów przejazdu radnych Rady Powiatu w Myśliborzu pojazdem samochodowym niebędącym własnością Powiatu, w ramach podróży służbowej mającej bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu za wyjątkiem przejazdu na sesje Rady Powiatu, posiedzenia Komisji Stałych Rady Powiatu oraz Zarządu Powiatu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za 1 kilometr przebiegu wynoszącą:

- 1) Samochodem o poj. Silnika do 900 cm³ - 0,89 zł;
- 2) Samochodem o poj. Silnika powyżej 900 cm³ - 1,15 zł

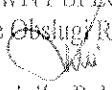
§ 2. Wzór wniosku i oświadczenia w sprawie podróży służbowej stanowią załączniki Nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

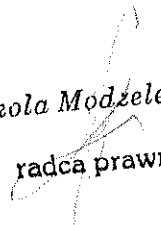
§ 3. Traci moc uchwała Nr XLV/28/2017 z dnia 25 października 2017 r. w sprawie ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Powiatu w Myśliborzu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przygotowała:
Dominika Bułgajewska
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu

GLÓWNY SPECJALISTA
w Biurze Obsługi Rady i Zarządu

Dominika Bułgajewska

Nikola Modzelewska
radca prawny


UZASADNIENIE

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.), do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady powiatu. Art. 21 ust. 4 cyt. wyżej ustawy wskazuje, że na zasadach ustalonych przez radę powiatu, radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji określił, w rozporządzeniu z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. z 2000r., Nr 66, poz. 799 ze zm.), sposób ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych, uwzględniając celowość zwrotu rzeczywiście poniesionych wydatków związanych z wykonywaniem mandatu oraz ułatwienie dokonywania rozliczeń. W związku ze zmianą kosztów używania pojazdów do celów służbowych określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotów kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.) zachodzi konieczność dostosowania zapisu uchwały Rady Powiatu w zakresie wysokości określonych stawek zwrotu kosztów przejazdu radnych Rady Powiatu w Myśliborzu.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr/....../2025
Rady Powiatu w Myśliborzu
z dnia 2025 roku

WNIOSEK W SPRAWIE PODROŻY SŁUŻBOWEJ RADNEGO RADY POWIATU W MYŚLIBORZU

.....
(imię i nazwisko delegowanego i funkcja)

- 1) Miejscowość rozpoczęcia podróży służbowej:.....
- 2) Miejscowość zakończenia podróży służbowej:.....
- 3) Termin podróży służbowej: od dnia..... do dnia.....
- 4) Cel i zakres podróży służbowej:.....
.....
- 5) W trakcie podróży służbowej:
 - a) mam (nie mam)* zapewnione całodienne wyżywienie.....
 - b) mam (nie mam)* zapewniony nocleg.
- 6) Środek transportu:

(Proszę podać rodzaj pojazdu i pojemność)

UZASADNIENIE

(wypełniać tylko w przypadku wskazania jako środek transportu pojazdu samochodowego niebędącego własnością Powiatu Myśliborskiego)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wniosek akceptuję, proszę o wystawienie polecenia wyjazdu służbowego.

Myślibórz, dnia.....

.....
(pieczęć i podpis akceptującego wniosek)

*Niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr/....../2025
Rady Powiatu w Myśliborzu
z dnia 2025 roku**

.....
(imię i nazwisko)

.....
(funkcja)

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego z dnia oświadczam,
że odbyłem/am podróż służbową prywatnym pojazdem (typ pojazdu)
o numerze rejestracyjnymdo

1. Ilość przejechanych kilometrów km

2. Ryczałt za odbytą podróż zł
(poz. 1 x stawka za 1 km)

.....
(data i podpis)