

UMOWA NR IZ/157/2018

zawarta w dniu 20.11.2018 r.

w rezultacie postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy CUW.131.119.2018.WJM, na podstawie art. 39. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018 poz.1986)

pomiędzy:

Powiatem Myśliborskim, ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz, NIP 59871628152 w imieniu którego działa Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego, ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz, reprezentowanym przez _____, – Naczelnika działu spraw pracowniczych i socjalnych

zwanym dalej Zamawiającym

a

STB Spółka z o.o., ul. Królewiecka 45, 74-300 Myślibórz, NIP: 5971727983, REGON 321096230

reprezentowaną przez:

– Prezesa Zarządu

zwanym dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest (odpowiednio do oferty) wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego w sezonie zimowym 2018/2019 na drogach Zamawiającego w następującym zakresie:
 - a) przygotowanie mieszanki do posypywania, tj. zakup soli (150 Mg) i piasku 600 Mg wymieszanie, hałdowanie, zabezpieczenie z ok. 750 Mg mieszanki na placu Wykonawcy;
 - b) gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów);
 - c) prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania;
 - d) interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) i wywóz śniegu z ulic – przy użyciu własnego dodatkowego sprzętu;
 - e) pozimowe sprzątanie.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Umowa zawarta jest na okres 6 miesięcy kalendarzowych orientacyjnie do dnia **30.04.2019r.**
2. Pozimowe sprzątanie – do 2 tygodni po zakończeniu akcji zimowej 2018/2019.

ML

3. Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej może ulec zmianie (przesunięciu) nie więcej niż o miesiąc, ze względu na korzystne bądź niekorzystne warunki pogodowe. Rozpoczęcie zimowego utrzymania dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego może nastąpić przed 20.11.2018 r., ale także i po 20.11.2018 r. Zmiana terminu zakończenia zimowego utrzymania dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego dokonana przez Zamawiającego przerywa pracę lub ją wydłuża do dnia ustania warunków pogodowych kończących zimowe utrzymanie dróg powiatowych i do tego terminu będzie naliczane wynagrodzenie.
4. Zamawiający zastrzega, że może wstrzymać gotowość do wykonania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w trakcie trwania umowy na min. 3 dni.

§ 3

Obowiązki stron

1. Dla realizacji pełnego zakresu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego w sezonie zimowym 2018/2019 Wykonawca zobowiązany będzie do:

- pełnienia stałego nadzoru nad drogami przekazanymi Wykonawcy do zimowego utrzymania,
- pełnienia dyżuru telefonicznego, numer telefonu Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ofercie przetargowej,
- przyjmowania w formie telefonicznej oraz w każdej innej formie zawiadomień oraz interwencji użytkowników dróg odnośnie stanu dróg,
- utrzymywania codziennego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym i składania mu codziennie w godzinach pracy Zamawiającego między godziną 7:30 a 14:30 meldunków z wykonania usługi na numer telefonu 95 746 77 35
- podejmowania decyzji odnośnie codziennego prowadzenia zimowego utrzymania dróg Powiatowych poza godzinami pracy Zamawiającego,
- konsultowania wyjazdów sprzętu do codziennego prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych w godzinach pracy Zamawiającego z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego,
- dysponowania posiadanym sprzętem,
- zapewnienia niezbędnego sprzętu do realizacji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,
- prowadzenia na bieżąco dziennika, w którym odnotowywane będą warunki pogodowe na dany dzień, wyjazdy, trasy, kilometry, czas pracy, objazdy, zgłoszenia, podjęte działania i udostępnianie go do wglądu na wezwanie Zamawiającego,
- w przypadku niemożności świadczenia usługi (przerwania wykonania umowy) lub któregośkolwiek z obowiązków wchodzących w skład zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu myśliborskiego natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu,
- w celu utrzymania codziennej przejezdności dróg pozostawania przez cały czas zimowego utrzymania dróg powiatowych w stałej gotowości i stosowania się do poleceń Zamawiającego,
- utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę obejmującą sumę gwarancyjną **minimum do wysokości 500.000,00 złotych** przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego. Na dowód potwierdzenia ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego dostarczać mu aktualny odpis umowy ubezpieczenia oraz dowód

§ 4

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi według następujących cen jednostkowych - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ (formularz oferty):

a) Przygotowanie mieszanki do posypywania, tj. zakup soli i piasku, wymieszanie, hałdowanie, zabezpieczenie – wynagrodzenie ryczałtowe:

68.265,00 zł brutto

słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy dwieście sześćdziesiąt pięć zł 00/100

w tym 23% podatek Vat

b) Gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów); – przewidywane 3000 godzin:

55,35 zł brutto/godzinę

słownie: pięćdziesiąt pięć złotych 35/100

w tym 8% podatek Vat

c) Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania – szacunkowe, przewidywane 1200 godzin pracy

282,90 zł brutto/godzinę (dla jednego zestawu)

słownie: dwieście osiemdziesiąt dwa złote 90/100

w tym 8% podatek Vat

d) Interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) – dodatkowy sprzęt. Wywóz śniegu z ulic – dodatkowy sprzęt:

51,25 zł netto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 1 m³)

słownie: pięćdziesiąt jeden złotych 25/100

podatek VAT 8%

55,35 zł brutto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 1 m³)

słownie: pięćdziesiąt pięć złotych 35/100

62,64 zł netto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 3 m³)

słownie: sześćdziesiąt dwa złote 64/100

podatek VAT 8%

67,65 zł brutto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 3 m³)

słownie: sześćdziesiąt siedem złotych 65/100

68,33zł netto/godzinę (samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 ton)

słownie: sześćdziesiąt osiem złotych 33/100

podatek VAT 8 %

73,80 zł brutto/godzinę (samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 ton)

słownie: siedemdziesiąt trzy złote 80/100

Łącznie za 1000 godzin pracy:

196.800,00 zł brutto

słownie: sto dziewięćdziesiąt sześć tysięcy osiemset złotych 00/100

w tym 8% podatek Vat

e) pozimowe sprzątanie – wynagrodzenie ryczałtowe:

12.300,00 zł brutto

Słownie: dwanaście tysięcy trzysta złotych 00/100

podatek VAT 8%

2. Powyższe ceny jednostkowe obowiązują przez cały okres umowy.

opłacania składki, jeżeli ważność umowy ubezpieczenia uzależniona jest od terminowo opłacanej składki,

- ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych zgodnie ze zleconym standardem, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane w czasie prowadzenia zimowego utrzymania dróg,

- ponoszenia pełnej materialnej odpowiedzialności za straty i szkody wywołane stanem drogi, w szczególności będące następstwem działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności, a także w związku z brakiem ubezpieczenia.

2. Dla realizacji pełnego zakresu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego w sezonie zimowym 2018/2019 Zamawiający:

- uprawniony będzie w każdym czasie bez zawiadomienia o terminie i godzinie kontroli, kontrolować stan przejezdności dróg pod kątem zgodności z wytycznymi Zamawiającego i Specyfikacjami Technicznymi,

- uprawniony będzie w razie ustalenia, że droga nie spełnia norm określonych w Specyfikacjach Technicznych lub ma inne wady, do wydawania Wykonawcy poleceń i zaleceń,

- zobowiązany będzie do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego bądź pisemnego z Wykonawcą, przekazywać mu interwencje i zastrzeżenia użytkowników dróg,

- zobowiązany będzie do zawiadomienia Wykonawcy najpóźniej 1 dzień przed o wstrzymaniu gotowości oraz o jej przywróceniu,

- weryfikowania zasadności podejmowanych przez Wykonawcę decyzji odnośnie prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych, dysponowania posiadanym sprzętem.

3. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Pełne wynagrodzenie należące się będzie Wykonawcy w razie wykonania wszystkich czynności z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych. Wynagrodzenie nie będzie się należeć za dni, w których bez względu na przyczyny Wykonawca nie wykonywał czynności z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

4. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie ustalone na podstawie protokołu sporządzonego po przeprowadzeniu odbioru (protokół odbioru wykonania usługi) po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego, podpisanego przez upoważnionego pracownika Działu Zarządu Dróg Powiatowych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego przedstawiciela Wykonawcy bez zastrzeżeń. W protokole stwierdzać się będzie zakres i zgodność wykonania usługi z umową na świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych oraz uwzględniać się będzie dni i długości dróg, za które wynagrodzenie nie będzie się należało. W protokole odbioru uwzględniać się będzie wyniki wszystkich ustaleń dotyczących stanu drogi, w tym kontroli przeprowadzanych przez upoważnionego pracownika Działu Zarządu Dróg Powiatowych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego w ciągu miesiąca. Kontrola obejmować będzie sprawdzenie wykonanego odśnieżania na jezdni, szerokość odśnieżania, kontrolę ilości rozsypanych materiałów uszorstniających, szerokość i długość sypania w dniu kontroli.

§ 5

Rozliczenie i płatność

1. Przygotowanie mieszanki do posypywania, tj. zakup soli wymieszanie, hałdowanie, zabezpieczenie:

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości materiału oraz dowody ich zakupu i tonażu (np. druki WZ itp.). Po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego ilości materiału przygotowanego przez Wykonawcę zostanie wystawiona faktura Vat.

2. Gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów):

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość dób w ciągu miesiąca z podziałem na rodzaj pełnionych dyżurów oraz panujące w tym czasie warunki pogodowe. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

3. Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania:

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu (zestawu składającego się z pługa odśnieżnego i piaskarki) w ciągu miesiąca. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

4. Interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) – dodatkowy sprzęt. Wywóz śniegu z ulic – dodatkowy sprzęt.

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu w ciągu miesiąca. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

5. Pozimowe sprzątanie:

Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę pozimowego sprzątania, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.

6. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Powiat Myśliborski ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz NIP 5971628152

Odbiorca: Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz

7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Stwierdzenie wadliwego wykonania usług w zakresie terminu lub jakości powoduje odmowę zapłaty za dany dzień.

§ 6

Awarie sprzętu

W przypadku awarii sprzętu, która uniemożliwia jego wykorzystanie przy zimowym utrzymaniu dróg, Wykonawca zapewni sprzęt na zastępstwo na własny koszt.

§ 7

Odszkodowania i kary umowne

1. W przypadku rażących zaniedbań polegających na zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w sezonie zimowym 2018/2019 niezgodnie ze standardem określonym umową i SIWZ, Zamawiający po dokonaniu komisyjnych ustaleń, spisze protokół który będzie stanowił podstawę do naliczenia kary umownej i potrącenia jej z wynagrodzenia umownego w wysokości:
 - 500 zł - za każdy dzień niewykonanej usługi,
 - 100 zł – za każdorazowy brak adnotacji w dzienniku pracy w przypadku kontroli Zamawiającego.
 - za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20.000 zł.
2. Nieuzasadnione przystąpienie do działań w ramach zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 traktowane będzie jako niewłaściwe wykonanie usługi.
3. Kara nałożona na Wykonawcę przez Zamawiającego trzeci raz z rzędu uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
4. W przypadku nieuzasadnionego przerwania akcji lub rażącego zaniedbania ze strony Wykonawcy - niepodjęcia akcji zimowej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nastąpi rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym.
5. W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na wyjątkowo trudne warunki pogodowe, nie będzie w stanie prowadzić robót zgodnie z przyjętym standardem, zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego podając przyczyny. W takim przypadku, jeżeli Zamawiający uzna zasadność przyczyn z powodów, z których nie można utrzymać standardu drogi, będzie mógł zrezygnować z naliczania kar.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie przekraczać wysokość zastrzeżonej kary umownej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego bez osobnego wezwania.
8. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych przez cały okres realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli zakres prac wykonywanych przez wykonawcę lub podwykonawcę nie uzasadnia realizacji zadania przez liczbę osób wskazaną przez zamawiającego, to wszystkie osoby skierowane do realizacji prac ze strony wykonawcy lub podwykonawcy muszą być zatrudnione na umowę o pracę.
9. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób o których mowa w § 8 ust. 8) w terminie 5 dni od podpisania umowy.



10. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

11. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

1) Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o których mowa w § 8 ust. 10 w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników przewidzianych do realizacji zadania na podstawie umowy o pracę.

2) Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 8), wykonawca lub podwykonawca każdorazowo będzie płacił zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 8) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników przewidzianych do realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na podstawie umowy o pracę wskazanej przez zamawiającego w SIWZ.

3) w przypadku dwukrotnego i kolejnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w §8 ust. 10 pkt 1) zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w ciągu 14 dni od dnia nie wywiązania się z obowiązku.

4) W przypadku zmiany osób, które będą wykonywać czynności przy realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo do aktualizacji wykazu pracowników świadczących te prace na podstawie umowy o pracę (przed przystąpieniem tych osób do pracy).

12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

13. Odstąpienie nie narusza prawa do naliczenia kar umownych.

§ 8

Wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie Art. 145 ust.1 Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 1579):

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia rażącego zaniedbania obowiązków wynikających z §1 i §3 niniejszej umowy, albo opieszalego i niestaranego wykonywanie powierzonych usług.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku

wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiana terminu realizacji zadania:

a) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia) o okres trwania poniższych okoliczności.

2) Zmiany osobowe w postaci zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,

3) Pozostałe zmiany:

a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia,

b) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia, obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy),

c) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy termin lub sposób jej realizacji,

d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy na skutek niemożności jej realizacji wobec warunków atmosferycznych, które nie wymagają świadczenia usług przez Wykonawcę. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z Wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

§ 11

Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przed sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12*

Podwykonawstwo

1. W związku ze wskazaniem przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z wykazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego do złożenia wraz z fakturą za wykonanie roboty pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność

jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.

6. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia, w którym została zawarta, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do tej umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
9. Umowa na usługi z Podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres usług, który zostanie powierzony do wykonania przez podwykonawcę objętych umową;
 - 2) kwotę wynagrodzenia – nie może być ona wyższa od wartości tego zakresu usług, który został określony w ofercie Wykonawcy;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty.
 - 4) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy - termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy, który powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy).
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, kopii zawartych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w pierwszym zdaniu, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. Umowa między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo.
12. Obowiązkiem Wykonawcy jest każdorazowe udzielanie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, wykonywane na jego rzecz przez Podwykonawców.
14. Niezależnie od postanowień § 4 ust. 3 i 4 niniejszej umowy, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu co najmniej z 5-cio dniowym wyprzedzeniem. Bez uzyskania zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić Podwykonawcy

i rozpocząć prace.

15. Sprzecznym z niniejszymi postanowieniami postępowanie uznane zostanie za nienależyte wykonanie umowy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

** Paragraf niniejszy będzie miał zastosowanie w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcy.*

§ 13

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem, w celu realizacji umowy/aneksu do umowy.
2. Klauzula informacyjna stanowi załącznik Nr1.

§ 14

Przepisy szczególne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
3. Zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
POWIATU MYŚLIBÓRSKIEGO
ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz
NIP 597-173-44-40
REGON 364777790


Spółka z o.o. Myślibórz
ul. Królewiecka 45, 74-300 Myślibórz
NIP 5971727983, REGON 321096230

PREZES ZARZĄDU